



Die ultimative Checkliste für unvergessliche Partys!

Stehen Sie gerade vor der Aufgabe eine Feier zu organisieren, die für Ihre Gäste und auch für Sie selbst wirklich unvergesslich werden soll? Dann sollten Sie diese Party-Checkliste nutzen, um alles im Griff zu behalten! Schliesslich muss man vor, während und nach der Feier an recht viele Dinge denken. Wir führen alle Punkte für Sie auf, damit Sie sich ohne Stress auf eine erfolgreiche Party freuen können!

Vor der Feier

Phase 1

- Checkliste Drucken Sie diese Checkliste aus, und fügen Sie gegebenenfalls Einträge hinzu, die für Ihre Party wichtig sind.
- Budget Erstellen Sie ein realistisches Budget, und halten Sie sich daran. Lassen Sie ausreichend Spielraum für unerwartete Umstände.
- Gästeliste Stellen Sie Ihre Gästeliste zusammen.
- Termin Legen Sie den Termin fest. Wenn einige Gäste unbedingt dabei sein müssen, stimmen Sie den Termin im Voraus mit diesen Gästen ab. Sollten Sie einen bestimmten Veranstaltungsort ins Auge gefasst haben, stehen im Idealfall mehrere mögliche Termine zur Auswahl.
- Veranstaltungsort Entscheiden Sie sich für einen Veranstaltungsort.
- Motto Geben Sie ein Motto vor. Das kann eine Kombination von auffälligen Farben sein, aber auch ein besonderer Stil oder ein einfaches Symbol oder Zeichen. Auf das Motto nehmen Sie bei der Dekoration immer wieder Bezug.
- Fotograf Suchen Sie nach einem guten Fotografen, der Ihrem Budget gerecht wird.
- Kleidung Unternehmen Sie Ihre Shopping-Tour am besten schon jetzt, damit Sie später bei der Zusammenstellung Ihres neuen Outfits nicht hetzen müssen.
- Speisen und Getränke Möchten Sie einen Caterer bzw. Partyservice beauftragen, oder kümmern Sie sich selbst um die Köstlichkeiten? Wenn Sie alles in Eigenregie handhaben, sollten Sie möglichst ein Menü zusammenstellen, das sich gut vorbereiten lässt. So haben Sie dann selbst auch noch etwas von der Party!

Phase 2

- Einladungskarten Sorgen Sie bei Ihren Einladungskarten für Originalität – je persönlicher, desto besser! Denken Sie dabei auch gleich an besondere Briefmarken und Umschläge. Halten Sie danach die Gäste in einer Liste fest, die ihre Teilnahme zugesagt haben.
- Aktivitäten Überlegen Sie sich für alle Altersgruppen passende Aktivitäten. Wie wäre es zum Beispiel mit einer Hüpfburg, einer Fotokabine einschliesslich Zubehör oder mit einem humorvollen Quiz?



Phase 3

- Menükarten Gestalten Sie Ihre Menükarten im gleichen Stil wie die Einladungen.
- Gastgeschenke Stellen Sie für Ihre Gäste kleine Aufmerksamkeiten zur Verfügung – insgeheim freut sich doch jeder über ein Präsent.
- Ausstattung Wenn die Party bei Ihnen zu Hause steigen soll, bereiten Sie alles rechtzeitig vor, wie z. B.: Stühle, Tische, Geschirr ...
- Partydekoration Sensationelle Dekoelemente und Tischaccessoires sorgen für eine Party, die nicht in Vergessenheit geraten wird! Ein Willkommen-Poster, Girlande, Servietten-Sticker – die Möglichkeiten sind endlos.
- Einkaufsliste Hängen Sie zu Hause eine gut zugängliche Einkaufsliste auf, die Sie sofort erweitern können, sobald Ihnen etwas dafür einfällt: Zutaten, Dekorationsartikel, Gastgeschenke, Geschirr ...

Phase 4

- Einkauf Machen Sie sich mit Ihrer Einkaufsliste auf den Weg in die Geschäfte und Shops!
- Letzte Vorbereitungen Gehen Sie mit dem Caterer bzw. Partyservice noch einmal den Plan durch, und/oder bereiten Sie einen Teil der Speisen am Vortag selbst zu. Wenn Sie zu Hause feiern, sollten Sie ausserdem die Partyeinrichtung vorbereiten, damit alles komplett ist, wenn die ersten Gäste eintreffen.
- Kamera Halten Sie Ihre (voll aufgeladene) Kamera bereit!

Während der Feier

- Mitwirkung Beziehen Sie mehrere Personen in Ihre Aufgabenverteilung ein, damit alle die Party geniessen können!
- Fotos Fordern Sie die Gäste auf, mit Ihrer Kamera Schnapshots aufzunehmen. Auf diese Weise erhalten Sie vielfältige Bilder.
- Andenken Geben Sie Ihren Gästen kleine Geschenke mit nach Hause.

Nach der Feier

- Gratulation! Sie können sich ausgiebig auf die Schulter klopfen, weil Sie alles hervorragend organisiert haben!
- Aufräumarbeiten Bitten Sie nach der Party ruhig um etwas Hilfe beim Aufräumen.
- Erinnerungen Stellen Sie schöne Erinnerungen in einem Fotoalbum oder als Wanddekoration zusammen. (*)
- Danksagung Einige Wochen nach der Party sollten Sie ein Dankeschreiben versenden, in dem Sie die Anwesenheit und Geschenke Ihrer Gäste angemessen würdigen.